

Permettre à un autre NIC de modifier le mot de passe d'un compte POP

### **Procédure**

Cette opération se passe dans votre espace client, le Manager

Une fois connecté à votre espace client, vous devrez :

- cliquer sur **Emails , Comptes POP , Attacher POP à un NIC** . Indiquez Adresse email, choisissez **Une autre personne** et entrez son **Nic-Handle**.